



Al Responsabile SUAP

Via della Pineta 117

00040 Rocca Priora RM

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' DI PALESTRA

(L. 241/90 – L.R. 15/02)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente in _____
Via/Viale/Piazza _____ n. _____
C.F. _____ in qualità di Titolare/Legale Rappresentante della
Impresa/Società/Altro _____
Con sede nel Comune di _____ Via/Viale/Piazza _____
n. _____
P. IVA _____

SEGNALA

L'inizio dell'attività di palestra ai sensi della L.R. 15/02, nel locale sito in Via/Viale/Piazza _____
_____ n. _____, identificato al catasto al foglio
_____, particella _____, subalterno _____, categoria _____,
classe _____, consistenza m² _____.

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e

AI FINI DI CUI SOPRA DICHIARA

(artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

che il locale sito in Via/Viale/Piazza _____ n. _____
_____ ha una superficie utile di m² _____ (zona oggetto di autorizzazione) ed è
composto da n. _____ sale, per una capienza complessiva di n. _____ persone;
 che il locale è in possesso dei requisiti tecnici, igienico-sanitari e di sicurezza degli impianti e delle
attrezzature;

che il Direttore Tecnico è il/la Sig./Sig.ra _____ nato/a
a _____ il _____ residente in _____
_____ Via/Viale/Piazza _____
n. _____ in possesso del seguente titolo professionale: _____;

che il Direttore Tecnico di cui sopra è iscritto presso l'elenco della Provincia di Roma al n. _____
del _____ di cui all'art. della L.R. 15/02;

che il personale tecnico è composto dalle seguenti persone:

1. Nome e Cognome _____
Requisito Professionale _____
Conseguito il _____ Presso _____;
2. Nome e Cognome _____
Requisito Professionale _____
Conseguito il _____ Presso _____;
3. Nome e Cognome _____
Requisito Professionale _____
Conseguito il _____ Presso _____;
4. Nome e Cognome _____
Requisito Professionale _____
Conseguito il _____ Presso _____.

_____, li ____/____/____

Firma

Documenti da allegare alla domanda:

1. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità dell'interessato;
2. Atto di disponibilità dei locali;
3. Dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del Direttore Tecnico;
4. Parere AUSL in merito ai requisiti igienico sanitari della struttura;
5. Dichiarazione di conformità degli impianti (termici, elettrici, aria) ai sensi del Decreto Ministeriale n. 37 del 22 gennaio 2008;
6. Certificazione energetica della struttura, rilasciata da un tecnico abilitato ai sensi D.M.26 giugno 2009 ma solo se la destinazione d'uso rientra tra quelle previste dal D.P.R. del 26 agosto 1993 n. 412;
7. Relazione tecnico descrittiva, redatta da un tecnico abilitato, dalla quale risulti la conformità dell'impianto alle vigenti normative, il calcolo della capienza, le caratteristiche dei servizi e degli attrezzi utilizzati e la loro conformità alle norme sulla sicurezza;
8. Certificato di agibilità dell'immobile;
9. Certificato di idoneità statica relativo alle strutture portanti, riferito alle attività dell'impianto, redatto da un tecnico abilitato;
10. Copia della planimetria generale del locale comprensiva di piante e sezioni;
11. Copia della polizza assicurativa di Responsabilità Civile e Professionale verso terzi.