



XI COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO "CASTELLI ROMANI E PRENESTINI"

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Copia

Atto n. 11 del 11-02-2016

OGGETTO: ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON CONSEL - ELIS PER LO SVILUPPO SOCIOECONOMICO DEL TERRITORIO. APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA

L'anno **duemilasedici** il giorno **undici** del mese di **Febbraio** a partire dalle ore 09:00, nella Sala della Comunità, si è riunita la Giunta Comunitaria.

All'appello risultano:

N.	Cognome Nome	Carica	Presenze
1	PUCCI DAMIANO	PRESIDENTE	Presente
2	PEDUTO GIANLUIGI	ASSESSORE	Presente
3	BELLIA ARIANNA	ASSESSORE	Presente
4	CENCI FRANCESCA	ASSESSORE	Assente
5	GARA SERENA	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 4 - ASSENTI: 1

Il **DOTT. DAMIANO PUCCI**, nella sua qualità di Presidente, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Assiste il **SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE DOTT. RODOLFO SALVATORI** che provvede alla redazione del presente verbale;

PREMESSO CHE

- L'area della comunità montana dei castelli romani e prenestini attraversa, con le sue risorse e le sue potenzialità, tutta l'ossatura vitale della società e dell'economia, ponendo la difesa e la crescita sostenibile del suo territorio e del suo patrimonio umano e culturale al servizio di interessi generali.

- Lo Statuto della Comunità Montana specifica le attribuzioni degli organi e le modalità di funzionamento degli stessi, le linee generali dell'organizzazione dell'Ente, le forme di pubblicità e le modalità di pubblicazione degli atti. L'art. 3 dello Statuto comunitario, richiama a questo proposito le finalità e le competenze dell'Ente comprensoriale, delineandole come segue:

a) promuovere la valorizzazione della zona montana ricompresa nel proprio ambito territoriale perseguendo l'armonico equilibrio delle condizioni di vita delle popolazioni montane mediante l'esercizio di funzioni proprie e di funzioni attribuite o delegate;

b) provvedere all'esercizio associato delle funzioni comunali.

- Nell'ambito delle funzioni proprie e di quelle attribuite o delegate la XI Comunità Montana del Lazio Castelli Romani e Prenestini è soggetto istituzionale equiordinato agli altri in cui si ripartisce la Repubblica. Programma, promuove e attua le politiche a favore del territorio e a tutela degli interessi della popolazione, raccordandosi, sia a livello strategico che organizzativo, con i comuni membri e con gli altri soggetti istituzionali che operano nel territorio.

- La Comunità Montana si prefigge gli scopi indicati nelle leggi istitutive e, in particolare:

a) costituisce punto di coordinamento e di supporto, per l'esercizio di una pluralità di funzioni e di servizi, all'attività amministrativa dei Comuni associati;

b) promuove l'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;

c) fornisce alla popolazione - riconoscendo il servizio che essa svolge a presidio del territorio - gli strumenti necessari a superare le condizioni di disagio che possono derivare dall'ambiente montano e ad impedire lo spopolamento del territorio e di fenomeni di disgregazione sociale e familiare che ne conseguono;

d) predispone, attua e partecipa a programmi ed iniziative intesi a difendere il suolo, a proteggere la natura, a dotare il territorio di infrastrutture, di servizi sociali, atti a consentire migliori condizioni di vita e a promuovere la crescita culturale e sociale della popolazione;

e) individua ed incentiva le iniziative idonee alla valorizzazione delle risorse attuali e potenziali della zona, nell'intento di sostenere, sviluppare ed ammodernare l'agricoltura del suo territorio;

f) opera nei settori artigianale, commerciale, turistico ed industriale per il superamento degli squilibri esistenti;

g) tutela il paesaggio, il patrimonio storico, artistico e culturale, ivi comprese le espressioni di cultura locale e tradizionale, promuovendo anche il censimento del patrimonio edilizio dei nuclei di più antica formazione;

h) favorisce, inoltre, l'istruzione e lo sviluppo culturale della popolazione;

i) promuove, attraverso le forme più appropriate, lo studio, la conoscenza, l'approfondimento delle problematiche generali e specifiche del territorio ed elabora idee, proposte, linee di soluzione.

- La Comunità Montana nell'elaborazione e nell'attuazione dei propri indirizzi, piani e programmi, sollecita e ricerca la partecipazione dei Comuni, dei cittadini e delle forze sociali, politiche, economiche e culturali operanti sul territorio.

- Il Consel – Consorzio ELIS per la formazione professionale superiore, nasce nel 1992 con l'obiettivo di istituire un rapporto di lungo periodo con imprese altamente qualificate che operano a livello nazionale e internazionale. Obiettivo principale del Consel è favorire in maniera efficace l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, promuovendo anche una maggiore integrazione tra scuola, università ed impresa, proponendo percorsi formativi di eccellenza, orientati all'acquisizione di competenze professionali e progettati sulle reali esigenze occupazionali.

- Consel Elis è una società consortile a responsabilità limitata senza fini di lucro (*non profit*) che aderisce al Manifesto ELIS, fondata il 9 aprile 1992 da STET, Italcementi, Ericsson e Cedel - cooperativa sociale educativa ELIS e ampliata negli anni fino a raggiungere la composizione attuale. Essa ha sede legale in Roma Via Sandro Sandri 45 C.F 04308521006;

- Il Consel, oltre a contribuire all'aggiornamento delle proposte formative dell'ELIS, favorisce la realizzazione di progetti che valorizzano la responsabilità sociale delle imprese. Essa è una realtà educativa non profit che ha al suo centro la persona e il lavoro, con le sue attività propone la professionalità come servizio al bene comune. ELIS si rivolge a giovani, professionisti ed imprese per rispondere al divario scuola-lavoro, alla disoccupazione giovanile e contribuire allo sviluppo sostenibile delle organizzazioni. Compongono l'ELIS diverse scuole e strutture:

- una Scuola Professionale per operai specializzati nel campo dell'industria e dell'artigianato;
- una scuola dell'ospitalità SAFI per ragazze che vogliono lavorare nel settore alberghiero ed enogastronomico;
- un College in cui i giovani risiedono e, mentre seguono gli studi universitari, si specializzano nelle nuove tecnologie;
- una Corporate School che affianca le imprese nell'acquisizione e nello sviluppo delle competenze professionali e relazionali utili al perseguimento della propria strategia;
- due scuole sportive (una maschile e una femminile);
- una **ONG** che promuove programmi di formazione per paesi in via di sviluppo.

- ELIS progetta le sue attività anche in collaborazione con le aziende riunite nel Consel per facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro e promuovere nelle organizzazioni una cultura professionale attenta alla persona e al bene comune.

Rilevato che è interesse delle due istituzioni pervenire ad un accordo di partenariato allo scopo di individuare congiuntamente attività ed iniziative comuni allo scopo di contribuire al raggiungimento degli obiettivi istituzionali dei due enti anche attraverso le proprie strutture;

Preso atto che Consel ha già svolto gratuitamente e congiuntamente all'ente, attività formative rivolta agli apprendisti delle

PMI del territorio e che è intenzione della Comunità Montana proseguire la collaborazione promovendo congiunte iniziative progettuali sul territorio;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi del D.Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunitario;

A voti unanimi palesemente resi

Delibera

- di attivare un accordo di collaborazione con Consel Elis per promuovere iniziative progettuali per lo sviluppo socio economico del territorio amministrato nei seguenti ambiti:

- SENSIBILIZZAZIONE ATTIVA SUI TEMI DELLA FORMAZIONE E LAVORO;
- DIALOGO TRA IMPRESE E GIOVANI PROFESSIONISTI;
- FORMAZIONE COME LEVA STRATEGICA PER LO SVILUPPO DELLE PERSONE E DELLE ORGANIZZAZIONI;
- FORMAZIONE RIVOLTA AGLI APPRENDISTI ASSUNTI CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE.

- di dare atto che gli ambiti di interesse individuati si svilupperanno attraverso i seguenti strumenti:

- ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI E WORKSHOP SUI TEMI DELLA FORMAZIONE E DEL LAVORO;
- ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE UTILI ALLA CREAZIONE DI "LABORATORI" DI CONOSCENZA, INCONTRO, PROGETTAZIONE ED INNOVAZIONE SIA PER LE IMPRESE CHE PER I GIOVANI CHE SI AFFACCIANO AL MONDO DEL LAVORO;
- SPORTELLO TELEMATICO-INFORMATIVO SUI TEMI DELLA FORMAZIONE QUALI: FINANZIAMENTI, GESTIONE, MONITORAGGIO, OBBLIGHI CONTRATTUALI, NORMATIVA, EROGAZIONE, UTILIZZO DELLE PIATTAFORME REGIONALI (vedi S.APP.2);
- PRESENTAZIONE ALLE AZIENDE DEL TERRITORIO DI OPPORTUNITA' FORMATIVE PER I DIPENDENTI ASSUNTI CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO;
- EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PER GLI APPRENDISTI, TOTALMENTE GRATUITI PER LE PMI, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA REGIONALE S.APP.2.

- di approvare lo schema di accordo che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale dando mandato al Presidente di provvedere alla sua sottoscrizione;

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Rocca Priora, 05-02-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA
F.TO DOTT. RODOLFO SALVATORI

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità contabile esprime parere **Non Necessario**.

Rocca Priora, 05-02-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA
F.TO DOTT. RODOLFO SALVATORI

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Rocca Priora, 05-02-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA
F.TO DOTT. RODOLFO SALVATORI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.TO DOTT. DAMIANO PUCCI

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE
F.TO DOTT. RODOLFO SALVATORI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Ente per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge n. 69 del 18 giugno 2009).

Rocca Priora, 11-02-2016

IL SEGRETARIO -DIRETTORE GENERALE
F.TO DOTT. RODOLFO SALVATORI

Il sottoscritto Segretario - Direttore Generale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

| X | poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.L.gs n. 2672000);

|| per il decorso del termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

Rocca Priora, 11-02-2016

IL SEGRETARIO -DIRETTORE GENERALE
F.TO DOTT. RODOLFO SALVATORI

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE
DOTT. RODOLFO SALVATORI
