



**COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO
"Castelli Romani e Prenestini"
ROCCA PRIORA**

DETERMINAZIONE COPIA
Numero 330 del 30-11-2015

**OGGETTO: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA. ACQUISTO
CERTIFICATO DI FIRMA AUTOMATICA - ORDINE MEPA PA DIGITALE SPA**

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA
ISTRUTTORE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PIZZICONI FABIOLA
DET. N. 312 DEL 23.12.2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto L.vo n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile espresso dal competente Ufficio;

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con atto di Consiglio n. 16 del 27.10.2015;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta n. 50 del 20.06.2013;

VISTA la delibera di Consiglio n. 5 del 10.04.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015;

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 31 del 19.05.2015, relativa all'assegnazione della dotazione finanziaria per l'esercizio 2015 ai Responsabili dei Servizi;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 294 del 02/12/2014 con cui si affida per il triennio 2015/2017 alla Pa Digitale Spa la fornitura del software Urbi Smart per la gestione in tecnologia Asp di tutti gli aspetti gestionali dell'Ente quali Affari generali, Area contabile e Patrimoni, Area risorse umane, Area Tecnico territoriale, Servizi al cittadino, giusta ODA 1756870 eseguita direttamente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la legge 244/2007 e il DL 55/2013 che introducono l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti economici con le Pubbliche Amministrazioni, nonché l'obbligo di conservazione digitale a norma di tutti i documenti;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 88 del 31/03/2015 che alla luce degli aggiornamenti normativi, provvede ad adeguare il proprio software attraverso l'acquisto del modulo integrativo per la conservazione digitale a norma;

CONSIDERATO che per rendere più semplice il processo di invio in conservazione è possibile adottare una firma digitale automatica che, permette di gestire in maniera automatizzata i procedimenti da inviare in conservazione, venendo meno la necessità della presenza fisica del titolare del certificato di firma;

CHE attraverso questo sistema non è più necessario entrare ogni giorno nel sistema per inviare in conservazione il Registro giornaliero di protocollo del giorno precedente;

VISTA l'offerta presentata dalla PA Digitale Spa, direttamente sul Mercato Elettronico:

FIRMA AUTOMATICA PER L'INVIO IN CONSERVAZIONE. Validità 3 anni	€ 300,00 più Iva
---	------------------

RITENUTO il prezzo congruo e vantaggioso in relazione ai servizi offerti;

PRESO ATTO dell'ordine n. 2553120 del 27/11/2015 che si allega alla presente;

CONSIDERATO altresì che per detto servizi è stato rilasciato dall'autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il numero Cig **Z761752C67**

VISTO l'art. 147 bis, comma 1 del Testo Unico sugli Enti Locali D.Lgs 267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi attraverso apposito parere;

VISTA la disponibilità dei fondi all'intervento 1 01 03 03 cap.11200 del bilancio di previsione 2015 codice Siope 1319, Bilancio Conoscitivo Missione 1 - Programma 3 - Macroaggregato 103 - Piano finanziario 1.3.2.04.001;

D E T E R M I N A

1. Di acquistare il Certificato di firma automatica con validità triennale dalla società PA Digitale S.p.A con sede in Via Leonardo da Vinci n. 13, 26854 Pieve Fissiraga , P.I. 06628860964, al costo di € 300,00 più Iva;
2. Di assumere impegno di spesa per € 300,00 più Iva all'intervento 1 01 03 03 ex cap. 11200 del Bilancio di Previsione 2015 codice Siope 1319, Bilancio Conoscitivo Missione 1 -

Programma 3 - Macroaggregato 103 - Piano finanziario 1.3.2.04.001, in quanto totalmente esigibile nel presente esercizio;

3. La presente determinazione sarà pubblicata:

All'albo Pretorio On-line dell'Ente per dieci giorni consecutivi;

Nel sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente -> Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012.

Rocca Priora, 30-11-2015

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
F.TO DOTT. SALVATORI RODOLFO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA

Visto di Regolarità Contabile

In relazione al disposto di cui all'art. 151 comma 4, del DL.vo 18 agosto 2000 n. 267, APPONE il visto di regolarità contabile e ATTESTA la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento con i seguenti impegni contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi interventi.

Esercizio	Intervento	Capitolo	Articolo	Impegno	Importo	Competenza/Residuo
2015	1.01.03.03.00	11200	0	366	366,00	2015

In relazione al disposto di cui all'art. 153 comma 4, del DL.vo 18 Agosto 2000 n. 267, APPONE il visto di regolarità contabile e ATTESTA la regolarità contabile dell'entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sulle rispettive risorse.

Esercizio	Risorsa	Capitolo	Articolo	Accertamento	Importo	Competenza/Residuo
-----------	---------	----------	----------	--------------	---------	--------------------

Rocca Priora, 30-11-2015

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA
F.TO DOTT. RODOLFO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line dell'Ente sul sito www.cmcastelli.it (Albo Pretorio on line), così come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 18 Giugno 2009 n. 69.

Rocca Priora, 30-11-2015

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
F.TO DOTT. SALVATORI RODOLFO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
DOTT. SALVATORI RODOLFO
