



MARCA DA
BOLLO

Al Responsabile SUAP
Via della Pineta 117
00040 Rocca Priora RM

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE
PER PUBBLICO SPETTACOLO/TRATTENIMENTO DANZANTE TEMPORANEO IN
PUBBLICO ESERCIZIO**

Al Comune di _____

Il/la sottoscritto/a _____

legale rappresentante della società _____
C.F. _____ P.I. _____
iscrizione al registro imprese CCIAA di _____ n. _____ dal _____ con
sede in _____
recapito telefonico _____ fax e/o e-mail _____

titolare dell'omonima impresa individuale
P.I. _____
con sede in _____ (Prov. _____) CAP _____
Via _____ n. _____ tel. _____
iscrizione al registro imprese CCIAA di _____ n. _____ dal _____

SEGNALA

lo svolgimento dell'attività ACCESSORIA di TRATTENIMENTI DANZANTI

- con MUSICA REGISTRATA
 con MUSICA DAL VIVO
 con ENTRAMBE

- SENZA PROROGA DELL'ORARIO DI CHIUSURA (max h. 02:00);
 CON PROROGA DELL'ORARIO DI CHIUSURA DALLE ORE 02:00 ALLE ORE 03:00;

da esercitarsi all'interno del Pubblico Esercizio sito in _____
Via _____ C.A.P. _____
denominato _____ (indicare il
nome di fantasia)

a tal fine DICHIARA

consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla legge (art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e art. 21 L. 241 del 7.8.90) in caso di false dichiarazioni:

- DI AVERE il seguente codice fiscale: _____;
- DI ESSERE nato a _____ (PR) _____ il _____;
residente a _____ in Via/P.za _____;

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino straniero con permesso di soggiorno n. _____

DICHIARA relativamente agli obblighi di istruzione dei figli (art. 12 Legge di P.S)

- di avere adempiuto agli stessi;
- di non aver adempiuto agli stessi in quanto:
 - non ha figli;
 - i figli non sono in età scolastica;

essere in possesso della autorizzazione di Pubblico Esercizio n. _____ rilasciata il _____

di non aver riportato condanne di cui agli artt. 11 e 92 del TULPS (R.D. 773/31) e di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale, né di essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;

che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni (antimafia)

che il programma della manifestazione rispetta la vigente normativa in materia igienico-sanitaria, ambientale, di inquinamento acustico e le norme di viabilità stradale nonché ogni altra disposizione vigente;

dichiara che si impegna a rispettare i limiti di rumorosità previsti dalla normativa vigente in materia come da relazione tecnica di valutazione di impatto acustico che allega;

di essere in regola quanto al rispetto delle norme sulla sicurezza antincendio;

dichiara che provvederà ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di tutela dei diritti d'autore prima dell'inizio dell'attività;

di essere informato, ai sensi e per gli effetti della legge 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/03 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03.

(firma)

(1) Questo Modulo deve essere utilizzato esclusivamente per i locali e gli impianti con capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone presenti contemporaneamente.

(2) Questo Modulo deve PERVENIRE almeno 10 giorni prima dell'evento.

DOCUMENTI OBBLIGATORI ALLEGATI:

- copia del documento di identità del richiedente;
- programma dettagliato della manifestazione;
- planimetria in scala adeguata del locale o area con esatta individuazione delle strutture montate, delle vie di fuga e di tutte le informazioni necessarie ai fini della sicurezza;
- relazione tecnico-descrittiva dettagliata a firma di un tecnico abilitato rispondente alle regole tecniche stabilite dal D.M. 19/08/1996 "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo", evidenziante: il tipo di manifestazione temporanea e le sue modalità di svolgimento, la descrizione delle strutture e degli impianti utilizzati, il numero degli addetti, l'affollamento massimo previsto e

quello consentito in rapporto alle vie di fuga, i materiali e gli arredi presenti con l'indicazione della classe di reazione al fuoco, i dati sulle vie di esodo e il numero di uscite, le tipologie e la qualità dei servizi igienici, i mezzi e le attrezzature di prevenzione e spegnimento incendi

Relazione tecnica di impatto acustico redatta e sottoscritta da tecnico abilitato ed iscritto nell'elenco dei tecnici competenti in acustica;

Prima dell'inizio della manifestazione l'organizzatore dovrà essere in possesso dei documenti sottostanti che dovranno essere trasmessi al Comune nel più breve tempo possibile:

dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti rilasciata da ditta installatrice/tecnico abilitato (L. 46/1990 – D.M. 19/8/1996, Titolo IX c.3)

dichiarazione di corretto montaggio delle strutture allestite, rilasciata dalla ditta installatrice/tecnico abilitato

In caso di organismi è necessario presentare l'atto costitutivo/statuto

Atto di disponibilità dell'area/locale in cui si svolgerà l'evento/manifestazione

Indicazione dettagliata del sistema di raccolta differenziata dei rifiuti

Certificato assicurativo per la Responsabilità Civile verso Terzi quietanzata

NOTIFICA SANITARIA in caso di somministrazione e/o vendita di alimenti e bevande