



Marca da  
Bollo  
€ 14,62

Al Responsabile SUAP  
Via della Pineta 117  
00040 Rocca Priora RM

## RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER APERTURA E FUNZIONAMENTO DI ASILO NIDO/MICRO-NIDO/NIDO AZIENDALE

(ai sensi della L.R. n. 59 del 16 giugno 1980 "Norme sugli Asili Nido" modificata ed integrata dalla L.R. n. 67/90 e dalla L.R. n. 3/00 nonché ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 12/2011)

Al Comune di

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

Prov.

il

residente a

Via/Piazza

n.

Tel.

C.F.

email

Posta Elettronica Certificata

Qualifica Professionale

In qualità di Legale Rappresentante della

Impresa Individuale

Società/Cooperativa/ONLUS

Sita in

Via/Piazza

n.

Tel.

P. IVA/C.F.

### CHIEDE

l'Autorizzazione all'apertura ed al funzionamento di:

- Asilo Nido;
- Micro Nido;
- Nido Aziendale;

ai sensi della L.R. n. 59 del 16 giugno 1980 – "Norme sugli Asili Nido", modificata ed integrata dalla L.R. n. 67/90 e dalla L.R. n. 3/00.

A tal proposito,

### DICHIARA

Che l'Asilo Nido/Micro Nido/Nido Aziendale è ubicato in

Prov.

Via/Piazza

n.

la sua

ricettività è pari a n.

bambini, di età compresa dai

ai

anni.

di avere la disponibilità dei locali;

che i locali oggetto della dichiarazione ottemperano alle disposizioni in materia di edilizia ed urbanistica in quanto:

il locale è munito di permesso a costruire/concessione edilizia a sanatoria n° [ ] del [ ] con categoria catastale [ ] ;

ovvero

il locale è compreso nel certificato di agibilità n° [ ] del [ ] con categoria catastale [ ] ;

ovvero

per il locale, in data [ ] con prot. [ ] è stato richiesto il certificato di agibilità e che la stessa si intende attestata per silenzio assenso come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 380/2001;

ovvero

per il locale, in data [ ] con prot. [ ] è stato richiesto il certificato di agibilità.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000,

#### **DICHIARA ALTRESI'**

che la struttura è in possesso delle caratteristiche previste dagli artt. 4,6,27 e 31 della L.R. n. 59/80 e ss. mm. e ii.;

che la struttura risponde ai requisiti strutturali previsti dall'art. 5 della L.R. n. 12/2011;

che il personale impiegato risulta qualificato ai sensi dell'art. 33 della L.R. n. 59/80 e che per esso si garantisce l'applicazione del contratto di lavoro e dei relativi accordi integrativi;

Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

che non ha carichi pendenti presso le Procure della Repubblica, su tutto il territorio Nazionale (nel caso di cittadino extracomunitario residente: né procedimenti giudiziari in atto);

che non sussistono, nei propri confronti, cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

Data [ ]

Firma

\_\_\_\_\_

Allegati obbligatori:

- Copia fotostatica del documento di identità del richiedente;
- Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'Associazione o Società richiedente;
- Relazione programmatica sull'organizzazione funzionale del servizio, contenente:

- Finalità e metodi educativi, ricettività, articolazione ambientale ed attrezzature, organico del personale e qualificazione professionale, organizzazione del lavoro, organizzazione delle attività del bambino, rapporti e collegamenti funzionali con le strutture sociali/sanitarie/formative;
- Polizza assicurativa contro rischi della struttura ospitante, degli utenti e del personale ivi operante;
- N. 01 Planimetria locale/i in sala 1:100, con indicazione degli arredi;
- Atto di disponibilità del/i locale/i (esempio: contratto di locazione, comodato d'uso, ...);
- Elenco/organigramma delle figure professionali impiegate nella struttura;
- Certificazione di conformità alle vigenti norme di sicurezza, prevenzione ed infortuni sul lavoro, documento di valutazione rischi, ai sensi del T.U. n. 81/2008;
- Certificazione degli impianti ai sensi del DM 37/08;
- In caso di servizio mensa interna: SCIA SANITARIA da inviare alla ASL competente territorialmente;
- In caso di servizio mensa tramite impresa esterna autorizzata: Autorizzazione Sanitaria ovvero SCIA SANITARIA inviare alla ASL competente territorialmente;
- Menu e tabelle dietetiche viste dalla competente autorità sanitaria;
- Certificato attestante l'abbattimento delle barriere architettoniche ai sensi della D.G.R. n. 424/2001;
- Certificato di Prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco o Dichiarazione che l'attività non è soggetta a tale certificazione ai sensi del D.M. 16/02/1992 e del DPR 151/2011;
- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, relativa all'attestazione dei requisiti di onorabilità del personale (educatori e operatori).