



COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO
"Castelli Romani e Prenestini"
ROCCA PRIORA

DETERMINAZIONE COPIA
Numero 97 del 10-03-2016

OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - RIMBORSO SPESE STIPENDIALI PER UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI DIPENDENTE DEL COMUNE DI ROCCA DI PAPA (EX ART. 14 CCNL 22.01.2004).

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA
ISTRUTTORE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PIZZICONI FABIOLA
DET. N. 312 DEL 23.12.2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto L.vo n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile espresso dal competente Ufficio;

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con atto di Consiglio n. 16 del 27.10.2015;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta n. 50 del 20.06.2013;

VISTA la delibera di Consiglio n. 5 del 10.04.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015;

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 31 del 19.05.2015, relativa all'assegnazione della dotazione finanziaria per l'esercizio 2015 ai Responsabili dei Servizi;

Richiamata la propria deliberazione giuntale n. 63 del 30.10.2014 con la quale si approvava lo schema di convenzione con il Comune di Rocca di Papa per l'utilizzo della dipendente di ruolo del Comune di Rocca di Papa, Sig.ra Cristina Cofani per n. 18 ore settimanali dall'1/11/2014 al 30/04/2015, per il potenziamento del servizio associato SUAP;

Richiamata altresì la propria determinazione n. 126 del 19/05/2015 con la quale veniva prorogata la convenzione con il Comune di Rocca di Papa per l'utilizzo della dipendente Sig.ra Cristina Cofani, fino al 31/12/2015 agli stessi patti e condizioni;

Preso atto che questo Ente riconosce al Comune di Rocca di Papa, come da convenzione:

- Un'indennità annua di € 2.500,00 più oneri;
- Il rimborso del 50% delle spese stipendiali più oneri;

Che tali oneri, ad eccezione dei rimborsi spese liquidati direttamente dalla Comunità Montana alla Sig.ra Cofani, saranno rimborsati al Comune di Rocca di Papa;

Richiamata la propria determina n. 126 del 19/05/2015 con la quale si è proceduto ad impegnare le somme necessarie a rimborsare al Comune di Rocca di Papa il 50% degli oneri stipendiali, oltreché l'indennità riconosciuta, dal 01/05/2015 al 31/12/2015;

Richiamata la propria determina n. 248 del 18/09/2015, con la quale sono state rimborsate al Comune di Rocca di Papa il 50% delle spese stipendiali, oltre l'indennità riconosciuta, dal mese di febbraio al mese di luglio 2015;

Vista la nota prot. 4158 del 01/03/2016 con la quale il Comune di Rocca di Papa chiede il rimborso dell'indennità erogata alla dipendente dal mese di agosto 2015 al mese di dicembre 2015, oltreché delle spese stipendiali dal mese di agosto al mese di dicembre 2015 per un totale di € 9.079,76 – sulle somme erogate saranno riconosciuti ed erogati al comune gli oneri indiretti;

Vista la disponibilità dei fondi al CAP. 10721 RR.PP. 2015 codice Siope 1306, Missione 1 – programma 9 – Titolo 1 - Macroaggregato 103 – Piano Finanziario 1.3.02.99.999;

DETERMINA

- 1. Di rimborsare, liquidare e pagare** il 50% delle spese stipendiali oltreché l'indennità riconosciuta sino al 31/07/2015, come da convenzione stipulata, relativa all'utilizzo in via temporanea e a tempo parziale, della Signora Cofani Cristina, esperta nelle materie inerenti il SUAP, nata a Frascati (RM) l'11/08/1967 e residente in Rocca di Papa, via dei Papaveri, 11 – C.F. CFNCST67M51D773M, dipendente (inquadrata nella cat. C) a tempo indeterminato del Comune di Rocca di Papa e applicata al settore Bilancio e Sviluppo – servizio tributi, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004, tramite bonifico bancario presso: Banca d'Italia (con indicazione della causale) – IBAN IT70X0100003245348300073193;
- 2. Di imputare** per quanto espresso in narrativa la somma complessiva di € 9.079,76 occorrente al rimborso delle competenze fisse ed accessorie, oltre oneri indiretti ed irap, al CAP. 10721 RR.PP. 2015 codice Siope 1306, Missione 1 – programma 9 – Titolo 1 - Macroaggregato 103 – Piano Finanziario 1.3.02.99.999;
- 3. Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 4. Di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente, così come previsto dal D.Lgs 33/2013, e all'Albo Pretorio on-line per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca Priora, 10-03-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
F.TO DOTT. SALVATORI RODOLFO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line dell'Ente sul sito www.cmcastelli.it (Albo Pretorio on line), così come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 18 Giugno 2009 n. 69.

Rocca Priora, 10-03-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
F.TO DOTT. SALVATORI RODOLFO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
DOTT. SALVATORI RODOLFO
