



**COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO
"Castelli Romani e Prenestini"
ROCCA PRIORA**

DETERMINAZIONE COPIA
Numero 91 del 08-03-2016

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE PER
PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA GENERALE ANNO 2015**

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA
ISTRUTTORE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

SALVATORI RODOLFO
DET. N. 312 DEL 23.12.2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto L.vo n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile espresso dal competente Ufficio;

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con atto di Consiglio n. 16 del 27.10.2015;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta n. 50 del 20.06.2013;

VISTA la delibera di Consiglio n. 5 del 10.04.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015;

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 31 del 19.05.2015, relativa all'assegnazione della dotazione finanziaria per l'esercizio 2015 ai Responsabili dei Servizi;

RICHIAMATA la D.G. n. 13 del 17.03.2015, con la quale viene approvato il sistema premiante integrato di valutazione della performance organizzativa e individuale della XI Comunità Montana del Lazio per il triennio 2015/2017;

RICHIAMATA la D.G. n. 20 del 31.03.2015 con la quale sono state quantificate le risorse destinate alla contrattazione decentrata per l'anno 2015 e nominata la commissione trattante di parte pubblica e sindacale;

RICHIAMATA la D.G. n. 60 del 20.10.2015 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva tra la delegazione di parte pubblica e di parte sindacale del CCDI 2015, avendo acquisito il parere di regolarità da parte del revisore del conto dei costi derivanti dall'ipotesi di accordo con i vincoli di bilancio;

TENUTO CONTO che in data 20.10.2015 la delegazione trattante ha sottoscritto in via definitiva il CCDI 2015;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 22 del CCDI 2015 sono state previste le risorse destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi (performance organizzativa generale) per € **9.604,58**, secondo l'allegato A) al CCDI 2015;

TENUTO CONTO di quanto sopra, si procede a chiusura dell'anno 2015 all'erogazione del compenso incentivante la produttività **organizzativa e generale** sulla base dei seguenti criteri:

- 1. scheda individuale di valutazione dell'annualità 2015, per ogni singolo dipendente sottoscritta dal Capo Area di competenza di produttività organizzativa e generale;*
- 2. livello di inquadramento individuale (ad ogni qualifica funzionale viene attribuito un peso individuale);*
- 3. presenze in servizio (in base alle assenze dal servizio vengono apportate le decurtazioni previste nella d.g. n. 13 del 17.03.2015);*

CONSIDERATO che le schede di valutazione delle prestazioni individuali compilate dal Segretario Direttore Generale e/o Capo Area di competenza, regolarmente trasmesse a ciascun dipendente, sono state predisposte sulla base dei parametri approvati nel CCDI 2015 e assoggettate ai parametri di ponderazione sulla base della professionalità ed dell'impegno profuso dal singolo, e risultano archiviate nei fascicoli personali di ciascun dipendente;

CHE così come previsto all'art. 22 del CCDI 2015 non conseguono la produttività collettiva i dipendenti che a seguito di valutazione abbiano riportato punteggi inferiori a 7 per la categoria D; 6,50 per la categoria C; 6 per la categoria B;

CHE le somme non utilizzate o non attribuite con riferimento alla finalità del corrispondente esercizio

finanziario saranno ripartite tra i dipendenti più meritevoli, come definito dal Sistema Premiante;

VISTO il prospetto di ripartizione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività del personale non dirigente dell'ente predisposto dal Segretario Direttore Generale, allegato "A";

VISTO il CCNL comparto regioni e autonomie locali biennio economico 2008/2009;

ACCERTATA la disponibilità di fondi ai seguenti capitoli:

Capitolo 11411 – Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 101 – Piano finanziario 1.1.1.01.004;

Capitolo 11412 – Missione 01 – Programma 06 – Titolo 1 – Macroaggregato 101 – Piano finanziario 1.1.1.01.004;

Capitolo 11413 – Missione 14 – Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 101 – Piano finanziario 1.1.1.04.004;

conto RR.PP. 2015;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare e pagare le somme risultanti dal prospetto riepilogativo allegato "A", che anche se non materialmente incluso alla presente, risulta custodito agli atti dell'ente, per complessivi €. 9.604,58 a valere sui residui 2015, Capp. 11411 – 11412 e 11413, dove esiste la necessaria disponibilità e precisamente:

Cap. 11411 – Missione 01 – Progr. 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 101 – Piano finanziario 1.1.1.01.004 - € 5.289,45

Cap. 11412 – Missione 01 – Progr. 06 – Titolo 1 – Macroaggregato 101 – Piano finanziario 1.1.1.01.004 - € 1.052,78

Cap. 11413 – Missione 14 – Progr. 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 101 – Piano finanziario 1.1.1.04.004 - € 3.262,35

2. Di autorizzare l'ufficio stipendi ad effettuare tali liquidazioni con le competenze mensili.

Rocca Priora, 08-03-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
F.TO DOTT. SALVATORI RODOLFO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line dell'Ente sul sito www.cmcastelli.it (Albo Pretorio on line), così come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 18 Giugno 2009 n. 69.

Rocca Priora, 08-03-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
F.TO DOTT. SALVATORI RODOLFO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
DOTT. SALVATORI RODOLFO
