



**COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO
"Castelli Romani e Prenestini"
ROCCA PRIORA**

DETERMINAZIONE COPIA
Numero 34 del 20-01-2016

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE -
IMPEGNO DI SPESA PER PROROGA POTENZIAMENTO SERVIZIO MEDIANTE
UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI DIPENDENTE DEL COMUNE DI ROCCA DI PAPA
(EX ART. 14 CCNL 22.01.2004)**

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA
ISTRUTTORE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PIZZICONI FABIOLA
DET. N. 312 DEL 23.12.2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto L.vo n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile espresso dal competente Ufficio;

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con atto di Consiglio n. 16 del 27.10.2015;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta n. 50 del 20.06.2013;

VISTA la delibera di Consiglio n. 5 del 10.04.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015;

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 31 del 19.05.2015, relativa all'assegnazione della dotazione finanziaria per l'esercizio 2015 ai Responsabili dei Servizi;

Preso atto che nel 2011 si è costituito il SUAP territoriale della XI Comunità Montana del Lazio mediante sottoscrizione di apposita convenzione tra i Comuni di: Galliciano nel Lazio, Zagarolo, Rocca Priora, Grottaferrata e Montecompatri;

Che successivamente hanno aderito al servizio i Comuni di Colonna e Nemi mentre c'è stato il recesso dei Comuni di Grottaferrata e Montecompatri;

Richiamata la propria deliberazione giunta n. 63 del 30.10.2014 con la quale si approvava lo schema di convenzione con il Comune di Rocca di Papa per l'utilizzo della dipendente di ruolo del Comune di Rocca di Papa, Sig.ra Cristina Cofani per n. 18 ore settimanali del 1/11/2014 al 30/04/2015, per il potenziamento del servizio associato SUAP;

Richiamata altresì la propria determinazione n. 126 del 19/05/2015 con la quale veniva prorogata la convenzione con il Comune di Rocca di Papa per l'utilizzo della dipendente Sig.ra Cristina Cofani, fino al 31/12/2015 agli stessi patti e condizioni;

Considerato che questo Ente intende potenziare le gestioni associate nonché ottimizzare la gestione del servizio associato dello Sportello Unico delle Attività Produttive, al fine di garantire la continuità del servizio ad un numero sempre crescente di Comuni, e che la Sig.ra Cofani Cristina, ha dichiarato la propria disponibilità alla proroga per il servizio a tempo parziale;

Vista la nota ns. prot. 00003878 con la quale veniva richiesto al Comune di Rocca di Papa la proroga per l'utilizzo della dipendente Cofani Cristina fino alla scadenza del mandato del Presidente di questa XI Comunità Montana;

Vista la delibera di Giunta del Comune di Rocca di Papa n. 147 del 15/12/2015, con la quale viene autorizzata la proroga della convenzione per l'utilizzo parziale della dipendente Cofani Cristina per il servizio associato SUAP, fino alla scadenza del mandato del Sindaco Pasquale Boccia, entro giugno 2016;

Preso atto che questo Ente, come da convenzione richiamata, si impegna a riconoscere:

- Un'indennità annua di € 2.500,00- più oneri, oltre i rimborsi spese forfettariamente riconosciuti quantificati in € 15,00 a intervento;
- Il rimborso del 50% degli oneri stipendiali;

Che tali oneri, ad eccezione dei rimborsi spese pagati direttamente dalla Comunità Montana alla Sig.ra Cofani, saranno erogati direttamente al Comune di appartenenza;

Ritenuto dover procedere ad impegnare le somme dal 01/01/2016 al 30/06/2016, necessari a rimborsare al Comune di Rocca di Papa il 50% degli oneri stipendiali, l'indennità e i rimborsi spese forfettari agli stessi patti e condizioni stabiliti nella convenzione di che trattasi;

Vista la disponibilità dei fondi al CAP. 10721 codice Siope 1306 del bilancio di previsione 2016 in corso di formazione, Missione 1 – programma 9 – Titolo 1 - Macroaggregato 103 – Piano Finanziario 1.3.02.99.999;

DETERMINA

Di prorogare fino al 30/06/2015 la convenzione stipulata con il Comune di Rocca di Papa relativa all'utilizzo in via temporanea e a tempo parziale, della Signora Cristina Cofani, esperta nelle materie inerenti il SUAP, nata a Frascati (RM) l'11/08/1967 e residente in Rocca di Papa, Via dei Papaveri, 11, C.F. CFNCST67M51D773M, dipendente (inquadrata nella cat. C – ec. C1) a tempo indeterminato del Comune di Rocca di Papa e applicata al settore Bilancio e Sviluppo – Servizio Tributi, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004;

Di stabilire che la dipendente in parola presterà la propria opera nelle giornate di lunedì, mercoledì

e venerdì mattina, fermo restando che tali combinazioni di orario potranno essere variate in base alle esigenze di servizio, previo accordo tra le amministrazioni;

Di dare atto che la XI Comunità Montana del Lazio si impegna a rimborsare al Comune di Rocca di Papa il trattamento economico fondamentale e accessorio previsto dal CCNL comparto Regioni – Enti Locali, oltre agli oneri riflessi e Irap, relativamente al periodo di utilizzo della dipendente del Comune di Rocca di Papa Signora Cristina Cofani, e precisamente dal 01/01/2016 al 30/06/2016;

Di riconoscere direttamente alla Signora Cristina Cofani il rimborso spese forfettario

quantificato in € 15,00 ad intervento;

Di impegnare per quanto espresso in narrativa la somma complessiva di € 10.906,00- occorrente al rimborso delle competenze fisse e accessorie, rimborsi spese, ed oneri indiretti e Irap, al CAP. 10721 codice Siope 1306 del bilancio di previsione 2016 in corso di formazione, Missione 1 – programma 9 – Titolo 1 - Macroaggregato 103 – Piano Finanziario 1.3.02.99.999;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente così come previsto dal D.Lgs 33/2013, e all'Albo Pretorio On-Line per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca Priora, 20-01-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
F.TO DOTT. SALVATORI RODOLFO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANAZARIA

Visto di Regolarità Contabile

In relazione al disposto di cui all'art. 151 comma 4, del DL.vo 18 agosto 2000 n. 267, APPONE il visto di regolarità contabile e ATTESTA la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento con i seguenti impegni contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi interventi.

Esercizio	Intervento	Capitolo	Articolo	Impegno	Importo	Competenza/Residuo
2016	01.09.1.103	10721	0	66	10.906,00	2016

In relazione al disposto di cui all'art. 153 comma 4, del DL.vo 18 Agosto 2000 n. 267, APPONE il visto di regolarità contabile e ATTESTA la regolarità contabile dell'entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sulle rispettive risorse.

Esercizio	Risorsa	Capitolo	Articolo	Accertamento	Importo	Competenza/Residuo
-----------	---------	----------	----------	--------------	---------	--------------------

Rocca Priora, 20-01-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA
F.TO DOTT. RODOLFO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line dell'Ente sul sito www.cmcastelli.it (Albo Pretorio on line), così come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 18 Giugno 2009 n. 69.

Rocca Priora, 20-01-2016

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
F.TO DOTT. SALVATORI RODOLFO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO
FINANZIARIA
DOTT. SALVATORI RODOLFO
